

ПРИКАЗ

« 28 » августа 2020 г.

№ 48 -ОД

**Об организации работы МБДОУ «Центр развития ребенка-детский сад № 19»
г. Находка по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20**

В соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сохранить в МБДОУ «ЦРР-д/с №19» г. Находка режим свободного посещения в срок до 31.12.2020.
2. Назначить ответственным за осуществление контроля соблюдения противозидемических мероприятий в детском саду Заведующий хозяйством – Ткаченко Марию Дмитриевну.
3. Воспитателям групп № 1, № 2, № 3, № 4, № 5, № 6:
 - не объединять детей из разных групп до 31.12.2020, в том числе в вечернее время;
 - организовать воспитательно-образовательную деятельность до 31.12.2020 с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20;
 - проинформировать родителей (законных представителей) о режиме свободного посещения и режиме функционирования детского сада;
 - уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в детский сад медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим, а также справку о состоянии здоровья ребенка, если не посещал детский сад больше пяти дней.

4. Старшему методисту Горбачевской Анне Николаевне:

- оказывать воспитателям методическую помощь по организации воспитательно-образовательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20.

5. Медицинской сестре Алешиной Ирине Анатольевне:

- осматривать и опрашивать детей на наличие заболеваний, измерять температуру 2 раза в день (утром и во вторую половину дня). Выявленных больных детей переводить немедленно в изолятор;
- обеспечить контроль за выполнением графика проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;
- обеспечить контроль за выполнением графика обеззараживания воздуха в помещениях детского сада устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей.

6. Заведующему по хозяйству Ткаченко Марии Дмитриевне:

- организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
- организовать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;
- расставить кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, на входе в буфетные. Вывесить в местах установки дозаторов инструкции по применению антисептика;
- расставить в групповых помещениях и медицинском блоке кожные антисептики.

7. Специалисту по охране труда Ткаченко Марии Дмитриевне:

- организовать деятельность работников детского сада с учетом социальной дистанции;
- ежедневно проводить термометрию работников – утром на входе;
- проводить термометрию посетителей;
- выдавать всем работникам пищеблока и работникам, контактирующим с воспитанниками, запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета.

8. Делопроизводителю-Веселовой Екатерине Петровне, разместить настоящий приказ на официальном сайте МБДОУ «ЦРР-д/с № 19» г. Находка и ознакомить с ним работников детского сада под подпись.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ

«ЦРР-детский сад № 19» г. Находка



Зайцева А.В.

С приказом ознакомлен (а):

Трусевская Н.Ф. воспитатель

Романовская О.Н. помощник воспитателя

Щербинская Е.А. воспитатель

Давидович Е.И. помощник воспитателя

Пиманова О.Д. воспитатель

Косцюкевич Л.В. воспитатель

Васильева С.П. помощник воспитателя

Типикина М.Е. воспитатель

Камбарова М.В. воспитатель

Белоноженко И.В. помощник воспитателя

Киришина Е.Г. воспитатель

Кириченко А.О. воспитатель

Маланчук Д.Н. помощник воспитателя

Веселова Е.П. делопроизводитель

Ткаченко М.Д. заведующий хозяйством

Камалетдинова Е.В. кладовщик

Загоруйко Л.В. повар

Шпигун Ю.Г. подсобный рабочий

Егоренко Н.Б. Муз. руководитель

Лобановская А.В. Главный бухгалтер

Горбачевская А.Н. ст. методист

Handwritten signatures in blue ink corresponding to the list of staff members, each written on a horizontal line.